

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета, совета учащихся, родительского совета, законных представителей, в составе управляющего совета
МКОУ НСОШ им. Текки Одулока
Протокол № 4 от « 30 » декабря 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель МКОУ НСОШ
им. Текки Одулока
Л.Е.Шадрина



Приказ № ОД-149
от « 30 » декабря 2019г.

**Положение
о порядке приема детей в 1 класс**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, другими нормативными актами, регулирующими общеобразовательную деятельность.
2. При разработке и принятии настоящего положения, были учтены пожелания и мнения советов обучающихся, советов родителей, законных представителей обучающихся.
3. Прием детей в первый класс начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте
4. Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня, из числа, как проживающих, так и не проживающих на закреплённой территории, а также проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
5. При приеме гражданина в школу последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
6. Прием детей в первые классы не может осуществляться на конкурсной основе в соответствии с п. 3 ст. 5 Закона Российской Федерации «Об образовании».

7. Отношения между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

8. Приём заявлений на приём в первый класс МКОУ НСОШ имени Текки Одулока, для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При завершении приёма в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляется приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

9. Осуществляется приём граждан в МКОУ НСОШ имени Текки Одулока по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ. Возможен приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении указываются сведения:

- фамилия имя отчество (последнее при наличии),
- дата и место рождения,
- фамилия имя отчество(последнее при наличии) родителей (законных представителей ребёнка),
- адрес места жительства ребёнка и его родителей,
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Дополнительно к заявлению, родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ,

подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МКОУ НСОШ имени Текки Одулока на время обучения ребёнка.

10. Родители (законные представители) детей, по своему усмотрению, имеют право предоставлять другие документы.

11. Требовать от родителей предоставления других документов, в качестве основания для приема детей в МКОУ НСОШ имени Текки Одулока не допускается.

12. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, заверенная подписью ответственного должностного лица и печатью школы, о перечне предоставленных документов.

13. Распорядительные акты МКОУ НСОШ имени Текки Одулока о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

14. На каждого, зачисленного в МКОУ НСОШ имени Текки Одулока ребёнка, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

15. Зачисление в первый класс МКОУ НСОШ имени Текки Одулока осуществляется приказом директора школы в течении 7 дней после окончания приема заявлений и предоставления всех необходимых документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

16. Школа обязана оперативно информировать Управление образования Верхнеколымского улуса (района) о комплектовании 1-х классов в соответствии с дополнительно установленными сроками.

17. В целях осуществления контроля за реализацией прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования школа своевременно предоставляет всю необходимую информацию в Управление образования Верхнеколымского улуса (района).